

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MIGNOSI SOFIA**
Indirizzo **VIA NICOLÒ AICARDI 28 17015 CELLE LIGURE (SV)**
Telefono **347 2254335**
Fax
E-mail **sofiamignosi@hotmail.com**

Nazionalità italiana
Data di nascita 29/04/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal mese di Aprile 2001 al mese di ottobre 2002 assunta in qualità di assistente medico presso l'Unità Operativa di ORL dell'Istituto Clinico Humanitas di Rozzano- Milano.

Dal mese di Gennaio 2003 frequenza come medico volontario presso la Divisione ORL dell'ospedale S.Paolo di Savona

Dal 1° ottobre 2004 assunzione come medico collaboratore con contratto a progetto (progetto sui Disturbi Respiratori del Sonno) presso il reparto ORL dell'Ospedale S Paolo di Savona

Dal 4 gennaio 2010 assunzione con incarico a tempo determinato , dal 14 luglio 2010 al 31 marzo 2013 a tempo indeterminato presso il reparto ORL dell'Ospedale S Paolo di Savona .

Dal mese di aprile 2013 svolge attività libero professionale presso strutture private (Clinica Montallegro) e convenzionate SSN (Casa di cura Citta di Bra)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Maturità scientifica conseguito presso il Liceo P.Gobetti di Omegna con valutazione di 56/60.

Stage presso l'Università di Grenoble dal gennaio al giugno del 1995.

Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università degli Studi di Pavia in data 25/07/1996 con valutazione di 110/110 e lode. Discussione della Tesi: Trattamento della Malattia di Meniere con Aminoglicosidi.

Diploma di Specialità in Otorinolaringoiatria conseguita presso la Scuola di Specialità in Otorinolaringoiatria dell'Università di Pavia in data 24/10/2000 con valutazione di 50/50 e lode. Discussione della Tesi: Otorinolaringoiatria e Medicine alternative.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

FRANCESE (ECCELLENTE) -INGLESE (BUONO)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE E PROPENSIONE PER ATTIVITÀ DI GRUPPO,
VALIDA GESTIONE DI RAPPORTI INTERPERSONALI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PER UFFICIO E PRESENTAZIONI (WORD, EXCEL, POWERPOINT)

DATA BASE: FILEMAKER PRO

SPECIALI:

SOFTWARE SALVATAGGIO IMMAGINI HARD DISK (ACRONIS)

SOFTWARE RECUPERO DATI (EASY RECOVER)

SOFTWARE COMPRESSIONE DATI (WINZIP-WINRAR)

GRAFICA: IRFANVIEW, PINNACLE (MONTAGGIO VIDEO)

INTERESSE PER FOTOGRAFIA DIGITALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ottima capacità disegno a mano libera, dipinto a olio, (tavole e disegni anatomico-chirurgici)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]